„Obsługa bankowa budżetu Gminnej Biblioteki Publicznej w Nawojowej „

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego „Obsługa bankowa budżetu Gminnej Biblioteki Publicznej w Nawojowej w okresie od 16 października 2024 r do 15 października 2028 r.”

(pieczęć Wykonawcy)

# FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:, Gminna Biblioteka Publiczneaw Nawojowej 33-335 Nawojowa, ul. Parkowa 6

DANE WYKONAWCY:

Nazwa i adres wykonawcy:

Adres do korespondencji:

Tel.



Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zadanie „Obsługa bankowa budżetu Gminnej Biblioteki Publicznej w Nawojowej w okresie od 16 października 2024 r do 15 października 2028 r.”. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

1. Łączna cena miesięczna obsługi bankowej obejmująca wszystkie opłaty za świadczone usługi we wszystkich jednostkach -zł.
2. Łączna cena obsługi bankowej obejmująca wszystkie opłaty za świadczone usługi we wszystkich jednostkach w okresie realizacji zamówienia:

i. 12 m-cyx zł/m-c =zł ii. (słownie. zł)

1. Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym GBP - (słownie ....
2. Oprocentowanie środków pieniężnych gromadzonych na rachunkach bankowych %(słownie
3. Oprocentowanie środków pienięąch umieszczanych na lokatach krótkoterminowych, w tym również OVERNIGHT -
4. Usługę objętą przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie: 16.10.2024 r. do 15.10.2028 r.
5. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie opłaty za świadczone usługi w okresie realizacji zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty nie wnosimy w tym zakresie zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym, czyli przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.

„Obsługa bankowa budżetu Gminy Nawojowa

1. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że osoby wykonujące zamówienie, posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO D wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*
5. Wszelką korespondencję sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

teł fax , e-mail•

1. Oferta wraz załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
2. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy wymagane dokumenty według poniższego zestawienia:



Podpis(y) i pieczątka(i) osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Miejscowość, data

\* niepotrzebne skreślić

l) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).